



Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim
Plac Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Krajeński
województwo: kujawsko-pomorskie, powiat: sępoleński,
gmina: Kamień Krajeński
tel./fax 52 389 45 26, e-mail: sekretariat@mgops.kamienkr.pl

Kamień Krajeński, dnia 29.11.2023 r.

Nr sprawy **MGOPS.ZP.270.7.2.2023**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając w imieniu Gminy Kamień Krajeński, Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim, Plac Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Krajeński zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia: **„Przygotowywanie i dostarczanie gorącego posiłku do Klubu Seniora w Kamieniu Krajeńskim w 2024 roku.”**

Zamówienie poniżej 130 000 złotych udzielone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 tej ustawy. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z Zarządzeniem Nr 20/2023 Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim z dnia 27 listopada 2023 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000 zł.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi przygotowywania i dostarczania gorącego posiłku (tj. jednodaniowego obiadu) do Klubu Seniora w Kamieniu Krajeńskim w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.
2. Szacunkowa liczba posiłków w trakcie obowiązywania umowy wynosi 2400 dla maksymalnie 25 osób. Szacunkowa liczba posiłków i osób może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby posiłków. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do zapłaty wyłącznie za faktycznie wydane posiłki.
3. Przygotowywanie i dostarczanie gorącego posiłku odbywać będzie się od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach między 12:00 a 13:00 do Klubu Seniora przy ul. Sępoleńskiej 6 w Kamieniu Krajeńskim. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów świadczenia usług.
4. Posiłek powinien być przygotowany zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, zróżnicowany, sporządzony z pełnowartościowych produktów z uwzględnieniem sezonowości ich występowania oraz pokryć co najmniej połowę dziennego zapotrzebowania kalorycznego dla osoby dorosłej, tj. zapewnić nie mniej niż 1200 kcal.
5. Gramatura jednego gorącego posiłku nie może być niższa niż:
 - 2 razy w tygodniu zupa z wkładką oraz 2 kromki świeżego chleba lub bułka – nie mniej niż 400 ml, wkładka mięsna – nie mniej niż 100 g, (wtorki i czwartki),

- 1 raz w tygodniu danie mięsne:
 - mięso – nie mniej niż 150 g,
 - ziemniaki, ryż, makaron, kasza – nie mniej niż 300 g,
 - surówka lub gotowane warzywa – nie mniej niż 100 g,
 - sos – nie mniej niż 50 g,
- 1 raz w tygodniu danie jarskie: pierogi, naleśniki, krokiety, kopytka - nie mniej niż 400 g,
- 1 raz w tygodniu danie rybne:
 - ziemniaki nie mniej niż 300g,
 - ryba nie mniej niż 150g,
 - surówka lub gotowane warzywa - nie mniej niż 100 g.

6. Posiłki muszą być gorące (zupy o temperaturze nie niższej niż 75°C), gotowe do spożycia po ich dostarczeniu z zastrzeżeniem że posiłek, zgodnie z zasadami systemu HACCP oraz dobrych praktyk żywieniowych nadaje się do spożycia w czasie maksymalnie do 2 godzin od jego przygotowania.

Zamawiający wymaga, aby posiłki w całości przygotowywane były przez Wykonawcę. Nie dopuszcza się aby do przygotowania posiłku wykorzystywać gotowe dania np. paczkowane pierogi, gołąbki sprzedawane w słoikach, paluszki rybne itp.

7. Gorący posiłek musi odpowiadać normom odżywczym obowiązującym w tzw. punktach zbiorowego żywienia tj. posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzone z pełnowartościowych, świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy ważności, wg wymogów sztuki kulinarnej i sanitarnej zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1448).

8. Zamawiający uprawniony jest do bieżącej niezapowiedzianej kontroli jakości dostarczanych posiłków, ich zgodności z opisem przedmiotu zamówienia.

9. Wymogi kwalifikacyjne konieczne do realizacji usługi:

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału do oferty należy dołączyć:

- 1) decyzję Państwowej Inspekcji Sanitarnej dla Wykonawcy do prowadzenia działalności w zakresie usług cateringowych,
- 2) dokumenty (np. referencje, umowy zlecenia itp.) potwierdzające realizację usług o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia w okresie 3 lat przed upływem terminu złożenia oferty.

W wypadku świadczenia w okresie ostatnich trzech lat usługi przewozu osób dla Zamawiającego przedłożenie referencji nie jest wymagane.

Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.

10. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie

Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia.

11. Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie następujących kryteriów oceny: cena (100%). **Ocenie podlegać będzie wartość brutto określona w ofercie. Cena określona w ofercie będzie stała w okresie obowiązywania umowy.**

12. Ofertę cenową (formularz ofertowy zgodny z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego, wraz z oświadczeniem zgodnym z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego oraz klauzulą informacyjną zgodną z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego) prosimy złożyć w jeden z podanych poniżej sposobów **w terminie do 11.12.2023 r. do godz. 09:00:**

1) na adres Zamawiającego,

2) osobiście w siedzibie Zamawiającego

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim,

Plac Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Krajeński,

w zabezpieczonym przed bezśladowym otwarciem opakowaniu z dopiskiem „Przygotowywanie i dostarczanie gorącego posiłku do Klubu Seniora w Kamieniu Krajeńskim w 2024 roku.”

3) na adres mailowy: sekretariat@mgops.kamienkr.pl (skan podpisanej oferty wraz z załącznikami).

Otwarcie ofert nastąpi 11.12.2023 r. o godz. 09:30 w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim (parter - biuro dyrektora).

13. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana oferta, spełniająca wymagania formalne i merytoryczne, w której Wykonawca zaoferuje najniższą cenę. Oferty niekompletne będą odrzucone. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Informacja o wynikach postępowania zostanie przekazana drogą mailową Wykonawcom, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu oraz umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) Zamawiającego.

15. Po wyborze oferty zawarta zostanie umowa na realizację zamówienia (zgodna z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego) oraz umowa powierzenia danych osobowych do przetwarzania (zgodna z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego).

16. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

18. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie będącej najniższą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia oferty dodatkowej.

19. W toku oceny i badania oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert i załączonych dokumentów.

20. Rozliczenie płatności odbędzie się na podstawie faktury. Wynagrodzenie płatne będzie w cyklu miesięcznym po wykonaniu usługi i przedstawieniu **faktury VAT w terminie 14 dni** od dostarczenia faktury.

21. Osoba do kontaktu: główny księgowy Arkadiusz Stryszyk – tel. 52 389 45 28, e-mail: ksiegowosc@mgops.kamienkr.pl

Do niniejszego zapytania ofertowego załączono:

- załącznik nr 1 formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 oświadczenie,
- załącznik nr 3 klauzula informacyjna,
- załącznik nr 4 projekt umowy.

Dyrektor
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kamieniu Krajeńskim
mgr Beata Błoch

Nr sprawy **MGOPS.ZP.270.6.2.2023**

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia:
**„Przygotowywanie i dostarczanie gorącego posiłku do Klubu Seniora
w Kamieniu Krajeńskim w 2024 roku.”**

Imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę

Firma

Adres

NIP REGON

telefon e-mail

Oświadczam, że zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia w sposób i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym za cenę podaną w niniejszym formularzu.

1. Oferowana cena stała w okresie obowiązywania umowy:

- cena netto zł,
- podatek VAT (stawka VAT %),
- cena brutto zł.

Szacunkowy koszt 2.400 posiłków wynosi (brutto) słownie:
.....

2. W cenie ofertowej uwzględniono wszystkie koszty oraz obciążenia finansowe, które w związku z realizacją zamówienia nałożone są na Wykonawcę.

3. Załączniki do niniejszej oferty:

- decyzja Państwowej Inspekcji Sanitarnej dla Wykonawcy do prowadzenia działalności w zakresie usług cateringowych,
- dokumenty potwierdzające wykonanie usług o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu złożenia oferty (w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi w tym okresie były wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów potwierdzających ich prawidłowe wykonanie).

4. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę żadnych uwag i zastrzeżeń. Stwierdzam, że informacje są wystarczające do sformułowania oferty.

5. Oświadczam, że zaproponowane przez Zamawiającego warunki zostały zaakceptowane.

6. Oświadczam, że zapoznałem się z projektem umowy dotyczącym realizacji zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych uwag.

7. Oświadczam, że pozostaję związany złożoną ofertą na okres 19 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert – do 29.12.2023r.

.....
miejsce, data

.....
pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej

.....

Oświadczenie

1. Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu o niniejsze zamówienie, posiadam wymagane uprawnienia do wykonywania usługi polegającej na przygotowywaniu i dostarczaniu gorących posiłków do Klubu Seniora w Kamieniu Krajeńskim, jeżeli akty prawne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie w tym zakresie oraz dysponuję potencjałem technicznym a także znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
3. Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....
pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej

.....
miejsowość, data

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
- zamówienia poniżej 130 000 zł.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwanym RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim, Plac Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Krajeński, tel.: 52 389 45 26.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Przygotowywanie i dostarczanie gorącego posiłku do Klubu Seniora w Kamieniu Krajeńskim w 2024 roku.” (oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy, realizacji i rozliczenia zamówienia, archiwizacji dokumentacji), a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym jako jednostce sektora finansów publicznych.
4. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy; przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inna korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 902), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz operator pocztowy/kurier; inne podmioty z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych (w tym świadczącym usługi prawnicze, audytowe, informatyczne niszczenia dokumentów).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji (5 lat zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz przez okres 10 lat w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków UE) .
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
9. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
10. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
Data

.....
Podpis

PROJEKT
UMOWA Nr MGOPS.ZP.271.7.1.2023

Umowa zawarta w dniu roku w Kamieniu Krajeńskim pomiędzy:

Gminą Kamień Krajeński, Plac Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Krajeński, NIP 5040025730, REGON 092350932 w imieniu, której działa Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim, Plac Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Krajeński, NIP 5040049765, REGON 340525200 reprezentowany przez:

Beatę Błoch - Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Kamień Krajeński – Piotra Gustyna,
zwaną w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
reprezentowaną przez:

1.
zwanym dalej „WYKONAWCĄ”.

W treści umowy ZAMAWIAJĄCY oraz WYKONAWCA zwani są również Stronami.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.: „Przygotowywanie i dostarczanie gorącego posiłku do Klubu Seniora w Kamieniu Krajeńskim w 2024 roku.”

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie oraz dostarczenie posiłków do Klubu Seniora w Kamieniu Krajeńskim w 2024 roku.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się zrealizować usługę zgodnie z postanowieniami zapytania ofertowego z dnia 29.11.2023 r. i w ofercie WYKONAWCY z dnia (stanowiącej załącznik nr 1 do umowy).
3. Usługa przygotowywania i dostarczania posiłków będzie świadczona w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2

1. WYKONAWCA oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego wykonania niniejszej umowy.
2. WYKONAWCA oświadcza nadto, że:
 - 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie

- zamówienia,
- 3) zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy wszelkich norm i przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących przedmiotu umowy.

§ 3

1. Przewidywane wynagrodzenie Wykonawcy w okresie realizacji umowy wyniesie: złotych brutto (słownie: złotych).
2. WYKONAWCA zobowiązany jest na własny koszt dostarczyć posiłki do Klubu Seniora przy ul. Sępoleńskiej 6 w Kamieniu Krajeńskim.
3. Transport posiłków powinien być prowadzony samochodami dostosowanymi do przewożenia środków spożywczych. Środek transportu winien być dopuszczony przez SANEPID do przewozu posiłków (żywności).
4. WYKONAWCA zobowiązany jest codziennie przechowywać próbki żywności dla potrzeb badań żywności przez SANEPID zgodnie z §3 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z 2007 r. Nr 80, poz. 545).
5. Posiłki będą dostarczane od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. WYKONAWCA dostarczy posiłki do Klubu Seniora w Kamieniu Krajeńskim w godzinach między 12:00 a 13:00.
7. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że ilość dostarczanych posiłków może zmieniać się w trakcie obowiązywania zamówienia. Każdorazowo na bieżąco dostarczający posiłki będzie informowany o ilości posiłków, które ma dostarczyć, przez wyznaczonego pracownika ZAMAWIAJĄCEGO.
8. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo zmiany ilości posiłków w zależności od bieżących potrzeb.
9. Rozliczenie płatności za posiłki z WYKONAWCĄ odbędzie się na podstawie faktury.
10. Wynagrodzenie płatne jest w cyklu miesięcznym po wykonaniu usługi i przedstawieniu faktury VAT w terminie 14 dni od dostarczenia faktury.
11. Faktura winna być wystawiona na:
Nabywca: Gmina Kamień Krajeński, Plac Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Krajeński, NIP 5040025730,
Odbiorca: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim, Plac Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Krajeński.

§ 4

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostarczenia posiłków, o którym mowa w §3 ust. 7 lub niezgodnego z umową w zakresie ich jakości lub temperatury Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości umowy, o której mowa w §3 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w §3 ust. 1.
3. Maksymalna wysokość kar umownych, jakie może naliczyć Zamawiający z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wynosi 20% wartości umowy, o której mowa w §3 ust. 1.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 5

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania umowy:
 - 1) za porozumieniem Stron - w każdym czasie,
 - 2) za wypowiedzeniem złożonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności - z zachowaniem 2-tygodniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Strony ustalają, iż w przypadku rażącego naruszenia obowiązków umownych przez którąkolwiek ze Stron, drugiej Stronie przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. O stwierdzeniu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, każda ze Stron zobowiązana jest zawiadomić drugą Stronę na piśmie.
3. Trzykrotne opóźnienie (przekraczające 30 minut), w okresie dwóch kolejnych miesięcy, w dostawie posiłków uprawniać będzie ZAMAWIAJĄCEGO do rozwiązania umowy z winy WYKONAWCY ze skutkiem natychmiastowym.
4. Dwukrotne niedostarczenie w okresie jednego miesiąca chociażby jednego posiłku uprawniać będzie ZAMAWIAJĄCEGO do rozwiązania umowy z winy WYKONAWCY ze skutkiem natychmiastowym.
5. Nie spełnienie wymogów i standardów jakościowych, potwierdzone przez SANEPID, skutkować będzie rozwiązaniem umowy z winy WYKONAWCY ze skutkiem natychmiastowym. WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu usług faktycznie wykonanych w sposób należyty.
6. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powzięcia przez ZAMAWIAJĄCEGO informacji o zaprzestaniu przez WYKONAWCĘ prowadzenia działalności gospodarczej, o wydaniu nakazu zajęcia majątku WYKONAWCY lub wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego w stopniu uniemożliwiającym realizację niniejszej umowy, gdy zostało wszczęte w odniesieniu do WYKONAWCY postępowanie likwidacyjne lub naprawcze.

§ 6

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy upoważnia się:
 - ze strony ZAMAWIAJĄCEGO: Annę Fiszer-Karnowską, tel. 609 556 009,
 - ze strony WYKONAWCY:, tel.
2. Zmiana osoby kontaktowej ze strony ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.

§7

WYKONAWCA zobowiązuje się do zachowania tajemnicy i nie rozpowszechniania jakichkolwiek informacji dotyczących ZAMAWIAJĄCEGO, do których będzie miał dostęp z tytułu wykonywania niniejszej umowy, tak w czasie trwania umowy, jak również po jej ustaniu.

§ 9

1. Żadnej ze Stron nie przysługuje prawo przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i innych powszechnie obowiązujących przepisów.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony będą starały się rozwiązywać zaistniałe problemy w sposób polubowny, a w razie braku wspólnych rozwiązań poddają się rozstrzygnięciom przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla ZAMAWIAJĄCEGO oraz jeden dla WYKONAWCY.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

kontrasynata